



Aika 09.12.2025, klo 16:55 - 19:56

Paikka Latojantie 11 Lapua

### Käsitellyt asiat

- § 164 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 165 Pöytäkirjan tarkastus
- § 166 Asemakaavan muutos (luonnos) / 10. Siirilän kaupunginosa / Osakortteli 1049 ja siihen liittyvät liikenne- ja katualueet / Keskuskoulun alue / Kaavatunnus 10030-334 / Teknisen lautakunnan lausunto
- § 167 Anomus / Vetoomus: Laitisentielle katuvalot ja Sairaalanentielle pyörätie sekä molempien asfaltointi
- § 168 Anomus Honkimetsäntien turvallisuuden parantamiseksi lapsille
- § 169 Anomus Saarenkankaan yksityistien kunnossapitosopimuksesta
- § 170 Simpsiön vesihuollon louhinnan hankinnan optioiden käyttö
- § 171 Hankekohtaiset muutokset 2025 / Tekninen toimiala
- § 172 Puitesopimus / Sähkötöiden ja -tarvikkeiden puitesopimuksen kilpailuttaminen ajalle 1.1.2026-31.12.2028
- § 173 Puitesopimus / LVI-töiden ja tarvikkeiden puitesopimuksen kilpailuttaminen ajalle 1.1.2026-31.12.2028
- § 174 Kaupungintalon katto, lisä- ja muutostyöt
- § 175 Määrittelemättömien investointirahojen käyttäminen 2025/ Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut
- § 176 Poikkeamispäätös / Suunnittelutarve ranta-alueelle / 408-401-14-106 / Ahonkuja 20
- § 177 Poikkeamispäätös / Suunnittelutarve ranta-alueelle / 408-409-3-92 / Kauhajärventie 292
- § 178 Alakoulujen ulkojaiden ja hiihtolatujen hoito
- § 179 Paikkatietojärjestelmän hankinta
- § 180 Ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön viran täyttölupa 1.7.2026 alkaen sekä ruoka- ja puhtauspalveluasiantuntijan toimen perustaminen ja täyttölupa määräajaksi 1.3.2026-30.6.2026
- § 181 Teknisen lautakunnan kokoukset 2026 / Kevätkausi
- § 182 Laskujen hyväksymisoikeudet 2026 / Tekninen toimiala



- 
- § 183      **Sivutoimi-ilmoitukset ja -luvat 2025 / Tekninen lautakunta**
- § 184      **Vuosilomien keskittäminen ajalla 22.12.2025-6.1.2026 / Tekninen toimiala**
- § 185      **Talousarvion 2025 toteutuminen 1.1.-30.11.2025, tekninen lautakunta  
(kuukausiraportit)**
- § 186      **Viranhaltijapäätökset / Tekninen toimiala**
- § 187      **Ilmoitusasiat**
- § 188      **Muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Ville Yli-Rantala, puheenjohtaja  
Rauno Latvala, 1. varapuheenjohtaja  
Mikko Huurinainen, varajäsen  
Maiju Lemettinen  
Sannamarja Saarikoski  
Ibrahim Sahindal  
Pasi Salo  
Ulla Tiitu, varajäsen  
Jaana Tuuri

Muut saapuvilla olleet

Anneli Jätteenmäki, Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Pekka Hella, Kaupunginhallituksen edustaja  
Akseli Koivisto, Nuorisovaltuuston edustaja  
Mirva Korpi, Tekninen johtaja, esittelijä  
Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, sihteeri  
Jarmo Kivikangas, Rakennuttajainsinööri  
Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö  
Leena Luomanen, Palvelupäällikkö

Poissa

Tuomas Berg  
Hanne Ronkainen

Allekirjoitukset

Ville Yli-Rantala  
Puheenjohtaja

Kirsi Vesala  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 11.12.2025 klo 08:02.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.12.2025

11.12.2025

Rauno Latvala

Sanna Saarikoski



---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävänä Lapuan kaupungin verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen,  
alkaen 12.12.2025



---

**§ 164**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 119 § mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee hänelle esityksen sen pitämisenstä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 16. luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksessa olivat kutsuttuina läsnä rakennuttajainsinööri Jarmo Kivikangas, kunnallistekniikan päällikkö Ulpu Viimaluoto ja palvelupäällikkö Leena Luomanen, joille lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden.



---

**§ 165**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Rauno Latvala ja Sanna Saarikoski.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Rauno Latvala ja Sanna Saarikoski.



---

§ 166

**Asemakaavan muutos (luonnos) / 10. Siirilän kaupunginosa / Osakortteli 1049 ja siihen liittyvät liikenne- ja katualueet / Keskuskoulun alue / Kaavatunnus 10030-334 / Teknisen lautakunnan lausunto**

LAPDno-2022-480

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, [kirsi.vesala@lapua.fi](mailto:kirsi.vesala@lapua.fi)

Maankäyttö-, kaavoitus- ja mittauspalvelut on pyytänyt teknisen lautakunnan lausuntoa asemakaavan muutosluonnoksesta, joka koskee 10. Siirilän kaupunginosan Keskuskoulun alueen osakortteliä 1049 sekä siihen liittyviä pysäköinti-, liikenne- ja katualueita. Asemakaavan muutoksella muodostuu kortteli 1089. Alueen koko on noin 2,1 hehtaaria.

Alueelle on osoitettu opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YO) sekä yleinen pysäköintialue (LP). Osakortteli 1049 muutetaan kortteliksi 1089. Korttelin 1089 opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueen (YO) käyttötarkoitus säilyy ennallaan. Keskuskoulun alueelle osoitetaan uutta välituntipihaa. Vanha puukoulu esitetään purettavaksi. Keskuskoulun rakennuksille osoitetaan suojelumerkinnot (sr). Keskuskoulun ympäristöön mahdollistetaan turvallisen saattoliikennejärjestelmän rakentaminen.

Kaavamuutoksella vahvistetaan Keskuskoulun alueen asemaa kaupunkikuvallisesti ja toiminnallisesti keskeisenä kohteena. Arvokkaat koulurakennukset turvataan suojelumerkinnoilla (sr-1, sr-2) ja ympäristöä kehitetään kulttuuriympäristöön sopivalla tavalla. Rakennusalan rajauksia ja kiinteistörajoja on tarkistettu, ja alueelle on osoitettu uusia istutettavia puurivejä ja puukäytäviä, jotka eheyttävät viherverkostoa ja korostavat historiallisia näkymiä.

Liikennejärjestelyjä on parannettu erityisesti koulun pohjois- ja länsipuolella, jossa uusi Kansakoulunkatu ja Koulupojankadun laajennus mahdollistaa turvallisen saatto- ja jättöliikenteen. Pysäköintialueet sijaitsevat koulun itä- ja pohjoispuolella ja ne palvelevat koulun lisäksi urheilu- ja virkistyspalveluiden käyttäjiä. Kaavamuutos tukee turvallista, viihtyisää ja esteettisesti korkeatasoista kouluympäristöä, jossa yhdistyvät toimivuus, kulttuurihistoriallisten arvojen säilyttäminen ja kaupunkikuvan laadukas kehittäminen.

Kaavaluonnoksen kuulutus, kaavaluonnos, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä liitteet 1-7 löytyvät kaupungin kotisivuilta osoitteesta <https://lapua.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus-tontit-ja-maastomittaus/kaavoitus/meneillaan-olevat-kaavat/>

Lausunto on pyydetty jättämään 12.12.2025 mennessä.

**Ehdotus**



---

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Teknisellä lautakunnalla ei ole huomautettavaa asemakaavan muutosluonnoksesta, joka koskee 10. Siirilän kaupunginosan Keskuskoulun alueen osakorttelia 1049 sekä siihen liittyviä pysäköinti-, liikenne- ja katualueita.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.





---

§ 167

**Anomus / Vetoamus: Laitisentielle katuvalot ja Sairaalantielle pyörätie sekä molempien asfaltointi**

LAPDno-2025-1018

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö, ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Tekniselle toimialalle on toimitettu 17.11.2025 anomus. Anomuksen kohteena on Laitisentien ja sivuteiden katuvalaistus sekä Sairaalantien pyörätie. Lisäksi teiden asukkaat haluavat, että kadut asfaltoidaan. Anomuksen on allekirjoittanut 39 asukasta.

Anomuksen poimintojen mukaan *"Alueella on 2 kpl lammasaitausta, jossa käydään katsomassa lampaita esim. sairaalan puolelta, pyörätuoleja lykätään rosoisella tiellä, se on tosi raskasta hommaa. Laitisen vajan kohta on vaarallinen. Sairaalantiellä on tosi kova liikenne joka päiviä, pyörätie on ehdoton ja tietä voidaan levittää. Kiinteistöjen arvo nousee kun on tiet kunnossa."*

Lapuan kaupungin hyväksytyn katuvalojen pisteytyksen mukaan uudet katuvalokohteet luokitellaan joko 1. tärkeysluokkaan, 2. tärkeysluokkaan tai ei valaistaluokkaan. Uusia katuvaloja rakennetaan hankekohtaisesti ja uudet hankkeet päätetään talousarvion yhteydessä. Päätöksen yhtenä perusteena käytetään katuvalopisteytystä.

Uudet jalankulku ja pyörätiet rakennetaan hankekohtaisesti ja uudet hankkeet päätetään talousarvion yhteydessä.

Anomus on oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee anomuksen tiedokseen ja ottaa anomuksen huomioon talousarvion laadinnassa vuonna 2026. Investointihankkeet priorisoidaan talousarviokäsittelyn yhteydessä.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

**§ 168**

**Anomus Honkimetsäntien turvallisuuden parantamiseksi lapsille**

LAPDno-2025-1026

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö, ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Tekniselle toimialalle on saapunut 20.11.2025 anomus. Anomuksen kohteena on Honkimetsäntien turvallisuuden parantaminen. Anomuksessa mukaan *"Honkimetsäntien Liuhtarinkoulun puoleisen tienpään turvallisuus kärsii lasten ja nuorten kannalta, kun teollinen liikenne kasvaa jatkuvasti. Honkimetsän tiellä tulisi olla pyörätie, joka veisi Kaartotien alkuun eli asutus alueelta lapset ja nuoret pääsisivät turvallisesti kouluun ja takaisin kotiin."*

Uudet jalankulku ja pyörätiet rakennetaan hankekohtaisesti ja uudet hankkeet päätetään talousarvion yhteydessä.

Anomuksessa mainittiin myös sillan ylitys ja aidat sekä Honkimetsäntien päässä olevalle suojatielle toivottiin vilkkuvia huomiotolppia. Nämä eivät sijaitse kaupungin hallinnoimalla katualueella vaan kuuluvat ELY-keskuksen hallinnoimalle tiealueelle.

Anomus on oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee anomuksen tiedokseen ja ottaa anomuksen huomioon talousarvion laadinnassa vuonna 2026. Investointihankkeet priorisoidaan talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Niiden tieosuuksien osalta, jotka kuuluvat ELY-keskuksen kunnossapidon vastuulle, tekninen lautakunta ilmoittaa asiasta ELY-keskukselle. ELY-keskukselle ilmoitetaan sillan kaiteista ja Väkky-kapseleista.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



## § 169

### Anomus Saarenkankaan yksityistien kunnossapitosopimuksesta

LAPDno-2025-1020

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö, ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Tekniselle toimialalle on toimitettu 17.11.2025 anomus. Anomuksen kohteena on Saarenkankaan yksityistien kunnossapidon siirtäminen kaupungin hoitoon. Saarenkankaan yksityistien tiekunta on kokouksessaan 17.11.2025 päättänyt pyytää Lapuan kaupungilta sellaisen kunnossapitosopimuksen laatimista, jonka perusteella kaupunki ottaisi huolehtiakseen ko. 200 metriä pitkän yksityistien kunnossapidon.

Saarenkankaantie on järjestäytynyt yksityistie, jonka pituus on noin 230 metriä. Saarenkankaantie yksityistie sijaitsee Saarenkankaalla ja on asemakaava-alueella sijaitsevan Saarenkankaantien jatke. Yksityistien varrella on kuusi vakituksessa asuinkäytössä olevaa omakotitaloa.

Anomuksessa *"Saarenkankaan yksityistien tiekunta katsoo, että kaupungin kunnossapitovastuun jatkaminen Saarenkankaantie 62 kohdalla noin 200 metrin matkan kadun loppuun saakka ei aiheuta kaupungille kohtuuttomia kustannuksia. Kunnossapitotoimet päinvastoin helpottuvat, kun auraus-/hiekoituskalusto pääsee jatkamaan matkaansa tien lopussa olevalle käänköpaikalle sen sijaan, että joutuu lopettamaan toimet keskelle kapeaa katuavylää."*

Anomus, tiekunnan pöytäkirja ja Saarenkankaan yksityistien karttaote oheismateriaalina.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että Saarenkankaan yksityistie otetaan kaupungin kunnossapidon piiriin. Saarenkankaan yksityistietä aurataan ja hiekoitetaan talvisin kaupungin toimesta samoin kuin muita vastaavia teitä asemakaava-alueilla. Kaupungin kunnossapidon piirissä olevan yksityistien tiehoitokunta huolehtii itse yksityistien perusparannuksista, kelirikoista ja kesäkunnossapidosta. Tiekuunta voi hakea avustusta kaupungilta yksityistien perusparannuksen ja kelirikkoon.

Yksityistien kunnossapidon siirtämisen edellytyksenä Lapuan kaupungille on se että tiekuunta on järjestäytynyt ja asiasta on päätetty tiekunnan kokouksessa. Yksityistielain 58 §:n mukaan tieosakkaat päättävät tienpidosta ja muista tiekuntaa koskevasta asioista tiekunnan kokouksessa. Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta voi päättää yksityistien kunnossapidon ottamisesta kunnan hoitoon. Kunta voi päättää vapaasti päättää ehdoista, joiden perusteella yksityistien kunnossapito otetaan kunnan hoitoon. Yksityisteistä annetun valtioneuvoston asetuksen 7 §:n mukaisesti kunnossapitoa koskevasta sopimuksesta huolimatta tiekuunta on edelleen tienpitäjä.



---

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

**§ 170**

**Simpsion vesihuollon louhinnan hankinnan optioiden käyttö**

LAPDno-2025-826

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Saari, Vesihuoltoinsinööri, juho.saari@lapua.fi

Lapuan kaupungin tekninen toimiala on pyytänyt tarjousta kunnallisteknisten palveluiden Simpsion vesihuollon louhinnasta. Tarjouspyyntö sisälsi louhinnan osasta 1. sekä mahdollisista optioista (osa 2 ja osa 3). Tarjouspyyntö on julkaistu julkisten hankintojen palvelussa Hilmassa 25.8.2025. Tarjouksen jätti määräaikaan 9.9.2025 klo 12.00 mennessä kaksi urakoitsijaa Maanrakennus Kai Anttila Oy ja Pro Louhinta Oy. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyynnön mukaan työmaa toteutetaan kolmessa osassa siten, että tarjous pyydettiin osasta 1 ja optiona osat 2 ja 3. Tarjouspyynnön valintaperusteena oli tarjouksen mukainen ja halvin hinta.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 1.8.2025 liitteen 3. mukaan vesihuoltoinsinööri päättää alle 100.000 euron hankintasopimuksista, rakennusurakoista ja maa-ainesten myynnistä vesihuoltolaitoksen investointikohteiden osalta. Louhinnan 1. osasta on tehty viranhaltijapäätös 23.9.2025, jonka mukaan hankittiin osan 1. louhinta Pro Louhinta Oy:ltä hintaan 61.094,56 €.

Pro Louhinta Oy jätti optio 1 (osa 2) tarjouksen, jonka kokonaishinta on 87 351,40 €. Pro Louhinta Oy jätti optio 2 (osa 3) tarjouksen, jonka kokonaishinta on 60 752,35 €. Pro Louhinta Oy on ilmoittanut sähköpostitse 2.12.2025, että on puoltaa option 1 (osa 2) käyttöä.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 1.8.2025 liitteen 3. mukaan tekninen lautakunta päättää yli 150.000 euron ylittävistä hankinnoista toimialalla 1.000 000 euroon asti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että hankitaan option 1 (osa 2) louhinta Pro Louhinta Oy:ltä hintaan 87.351,40 €.

Päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Vesihuoltoinsinööri valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Tekninen lautakunta valtuuttaa vesihuoltoinsinöörin päättämään option 2 (osa 3) käytöstä ja mahdollisista välttämättömistä lisä-/muutostöistä myönnettyjen määrärahojen puitteissa.

**Päätös**



---

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Vesihuoltoinsinööri valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Tekninen lautakunta valtuuttaa vesihuoltoinsinöörin päättämään option 2 (osa 3) käytöstä ja mahdollisista välttämättömistä lisä-/muutostöistä myönnettyjen määrärahojen puitteissa.



---

**§ 171**

**Hankekohtaiset muutokset 2025 / Tekninen toimiala**

LAPDno-2025-941

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Vuoden 2025 talousarvion investointiosan sitovuus koskee valtuustoon nähden rakennusinvestointien loppusummaa, liikenneväylien loppusummaa, muiden kiinteiden rakenteiden ja laitteiden loppusummaa, joista erikseen vesihuoltolaitoksen loppusummaa, sekä lautakuntaakohtaisten kalustohankintojen loppusummaa. Lautakuntaan nähden sitovia investointeja ovat teknisen lautakunnan osalta rakennusinvestointien, liikenneväylien, muiden kiinteiden rakenteiden ja laitteiden, josta erikseen urheilu- ja ulkoilualueiden ja vesihuoltoinvestointien kustannuspaikkakohtainen jako sekä kalustohankintojen kustannuspaikkakohtainen jako.

**Liikennealueet sitovuustason hankekohtaiset ylitykset**

Liikennealueiden osalta hankekohtainen jako ylittyy seuraavasti:

91107 Esteettömyys kustannuspaikan ylitys 5.000 €, säästyy kustannuspaikalta (91099) Täydennysrakentaminen 5 000€.

**Vesihuoltolaitos sitovuustason hankekohtaiset ylitykset**

Vesihuoltolaitoksen osalta hankekohtainen jako ylittyy seuraavasti:

96200 Vesijohtoverkoston saneeraus kustannuspaikan arvioitu ylitys 40.000€, säästyy kustannuspaikalta (96670) Haja-asutusalueen viemäröintihankkeet 40 000 €.

**Viheraluepalvelut sitovuustason hankekohtaiset ylitykset**

Viheraluepalveluiden osalta hankekohtainen jako ylittyy seuraavasti:

92241 Kissankellonpäiväkoti/Piha-alueet kustannuspaikan ylitys 64.000€, säästyy kustannuspaikoilta (92100) Puistot ja yleiset alueet 59 000 € ja (92301) Ulkovalaistuslaitteet, puistot 5 000 €.

**Urheilu- ja ulkoilualueiden sitovuustason hankekohtaiset ylitykset**

Urheilu- ja ulkoilualueiden osalta hankekohtainen jako ylittyy seuraavasti:

92200 Urheilu- ja ulkoilualueiden kustannuspaikan ylitys 49.000€, säästyy kustannuspaikoilta (92301) Ulkovalaistuslaitteet, puistot 27 000 €, (092110) Puistojen peruskorjaus 10 000 €, (092150) Uimarannat 2 000 € ja (092290) Kiinteistöjen piha-alueet 10 000 €.

**Kalustohankintojen sitovuustason hankekohtaiset ylitykset**



---

Kalustohankintojen osalta hankekohtainen jako ylittyy seuraavasti:

98105 Vesihuoltolaitoksen kaluston kustannuspaikan ylitys 20.000€, säästyy kustannuspaikoilta (98102) Viheraluepalveluiden kalusto 2 000 €, (98115) Ulkoliikuntapaikkojen kalusto 2 000 € ja (98107) Kiinteistö- ja mittausstoimen kalusto 16 000 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy hankekohtaiset ylitykset yllä olevan esityksen mukaisesti.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.





**§ 172**

**Puitesopimus / Sähkötöiden ja -tarvikkeiden puitesopimuksen kilpailuttaminen ajalle  
1.1.2026-31.12.2028**

LAPDno-2025-1049

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Kivikangas, Rakennuttajainsinööri, jarmo.kivikangas@lapua.fi

Lapuan kaupungin tekninen toimi kunnossapitää ja korjaa kaupungin omistamat kiinteistöt. Kiinteistöihin kuuluvat koulut, päiväkodit, terveydenhuollon rakennukset, kunnan omat hallinto- ja toimistorakennukset sekä urheilu- ja kulttuurirakennukset. Rakennuksia on noin 75 kpl ja 115 000 brm<sup>2</sup>. Kiinteistöjen kunnossapidossa tulee hätätyökorjauksia, jotka on tehtävä välittömästi lisävahinkojen tai vaaran välttämiseksi sekä töitä, jotka on tehtävä sovituissa aikatauluissa. Korjaustöiden laajuus määritellään hankekohtaisesti.

Tarjouspyyntö koskee edellä mainittuja töitä ja niiden työnjohtoa tilaajan toimeksiannon mukaisesti. Tilaajalla ei ole määräostovelvoitetta. Sopimuskausi on 1.1.2026 – 31.12.2028 alkaen kuitenkin vasta sopimuksen allekirjoittamisesta. Tämän jälkeen sopimuskautta on mahdollista jatkaa yhteensä yhdellä (1) optiovuodella. Option käyttämisestä on tilaajan ilmoitettava kolme kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Puitesopimus tehdään kolmen (3) urakoitsijan kanssa.

Tarjouspyyntö on julkaistu Hilma-palvelussa 22.10.2025. Tarjousten jättämisen määräaika oli 24.11.2025 klo.12.00. Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä 6 kpl, jotka olivat tarjouspyynnön mukaisia ja näin ollen pääsivät mukaan vertailuun. Tarjoukset avattiin ja pisteytettiin suljetussa tilaisuudessa.

Saadut pisteet suurimmasta pienimpään

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Sähköasennus Sipilä Oy | 100,0 p |
| Latomäen Sähköliike Ky | 97,14 p |
| SJ Sähkö Oy            | 94,26 p |
| Nevera Oy              | 84,50 p |
| Sähkötyö Hautamäki Oy  | 79,26 p |
| Oy Kontaktor Ab        | 77,60 p |

Sopimuskauden aikana työtilaukset tehdään kilpailutuksessa määräytyvän etusijajärjestyksen mukaisesti parhaan tarjouksen antaneelta.

Pisteytyksen tuloksena suurimmat pisteet saivat Sähköasennus Sipilä Oy, Latomäen Sähköliike Ky ja SJ Sähkö Oy.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää yli 150.000 euron ylittävistä hankinnoista toimialalla 1.000 000 euroon asti. Hankinnan ennakoitu arvo on 300 000 € - 500.000 €.



---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että sähkötöiden puitesopimus tehdään Sähköasennus Sipilä Oy:n, Latomäen Sähköliike Ky:n ja SJ Sähkö Oy:n kanssa tarjouspyynnön mukaisesti.

Tämä päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Tekninen lautakunta valtuuttaa rakennuttajainsinöörin allekirjoittamaan puitesopimukset.

Lautakunta antaa tekniselle johtajalle oikeuden päättää optiovuoden (1) käyttämisestä.

### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Tämä päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Tekninen lautakunta valtuuttaa rakennuttajainsinöörin allekirjoittamaan puitesopimukset.

Lautakunta antaa tekniselle johtajalle oikeuden päättää optiovuoden (1) käyttämisestä.



---

§ 173

**Puitesopimus / LVI-töiden ja tarvikkeiden puitesopimuksen kilpailuttaminen ajalle 1.1.2026-31.12.2028**

LAPDno-2025-1050

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Kivikangas, Rakennuttajainsinööri, jarmo.kivikangas@lapua.fi

Lapuan kaupungin tekninen toimi kunnossapitää ja korjaa kaupungin omistamat kiinteistöt. Kiinteistöihin kuuluvat koulut, päiväkodit, terveydenhuollon rakennukset, kunnan omat hallinto- ja toimistorakennukset sekä urheilu- ja kulttuurirakennukset. Rakennuksia on noin 75 kpl ja 115 000 brm<sup>2</sup>. Kiinteistöjen kunnossapidossa tulee hätätyökorjauksia, jotka on tehtävä välittömästi lisävahinkojen tai vaaran välttämiseksi sekä töitä, jotka on tehtävä sovituksessa aikataulussa. Korjaustöiden laajuus määritellään hankekohtaisesti.

Tarjouspyyntö koskee edellä mainittuja töitä ja niiden työnjohtoa tilaajan toimeksiannon mukaisesti. Tilaajalla ei ole määräostovelvoitetta. Sopimuskausi on 1.1.2026 – 31.12.2028 alkaen kuitenkin vasta sopimuksen allekirjoittamisesta. Tämän jälkeen sopimuskautta on mahdollista jatkaa yhteensä yhdellä (1) optiovuodella. Option käyttämisestä on tilaajan ilmoitettava kolme kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Puitesopimus tehdään kolmen (3) urakoitsijan kanssa.

Tarjouspyyntö on julkaistu Hilma-palvelussa 22.10.2025. Tarjousten jättämisen määräaika oli 21.11.2025 klo.12.00. Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä 5 kpl, jotka olivat tarjouspyynnön mukaisia ja näin ollen pääsivät mukaan vertailuun. Tarjoukset avattiin ja pisteytettiin suljetussa tilaisuudessa.

Saadut pisteet suurimmasta pienimpään.

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
| LVI-Ulvila Oy               | 95,89 p |
| Talotekniikka Koivuluoma Oy | 95,03 p |
| Nevera Oy                   | 91,30 p |
| LVI-Lakia Oy                | 89,97 p |
| LVI-Tekniikka Viita Oy      | 87,01 p |

Sopimuskauden aikana työtilaukset tehdään kilpailutuksessa määräytyvän etusijajärjestyksen mukaisesti parhaan tarjouksen antaneelta.

Pisteytyksen tuloksena suurimmat pisteet saivat LVI-Ulvila Oy, Talotekniikka Koivuluoma Oy ja Nevera Oy.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää yli 150.000 euron ylittävistä hankinnoista toimialalla 1.000 000 euroon asti. Hankinnan ennakoitu arvo on 300 000 € - 500.000 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja



---

Tekninen lautakunta päättää, että LVI-töiden puitesopimus tehdään LVI-Ulvila Oy:n, Talotekniikka Koivuluoma Oy:n ja Nevera Oy:n kanssa tarjouspyynnön mukaisesti.

Tämä päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Tekninen lautakunta valtuuttaa rakennuttajainsinöörin allekirjoittamaan puitesopimukset.

Lautakunta antaa tekniselle johtajalle oikeuden päättää optiovuoden (1) käyttämisestä.

### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Tämä päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Tekninen lautakunta valtuuttaa rakennuttajainsinöörin allekirjoittamaan puitesopimukset.

Lautakunta antaa tekniselle johtajalle oikeuden päättää optiovuoden (1) käyttämisestä.



## § 174

### Kaupungintalon katto, lisä- ja muutostyöt

LAPDno-2025-1078

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Kivikangas, Rakennuttajainsinööri, jarmo.kivikangas@lapua.fi

Tekninen lautakunta on valinnut kaupungintalon vesikaton korjausurakoitsijaksi Ab Vikströms Plåtslageri Oy:n hintaan 457.000,00 € (alv 0 %). Rakennustöiden edetessä on tullut esille välttämätön tarve poiketa ja päivittää tarjouspyyntömateriaaleissa esitettyjä teknisiä ratkaisuja. Näiden toimenpiteiden tavoitteena on varmistaa vesikattorakenteen toimivuus, pitkäaikainen kestävyys sekä täyttää kaikki rakennusmääräysten ja turvallisuusvaatimusten edellyttämät ehdot.

Ab Vikströms Plåtslageri Oy on lähettänyt lisäyötarjouksen 12.11.2025 sähköpostitse, tarjous sisälsi viemärin tuuletuksen ja arkiston poistoilman jatkamisen vesikatolle tarvikkeineen ja asennuksineen. Lisäyön tarjoushinta on 10 254€ alv 0%. Ab Vikströms Plåtslageri Oy on lähettänyt lisäyötarjouksen 13.11.2025 sähköpostitse, tarjous sisälsi ukkosenjohdattimen tarvikkeineen ja asennuksineen. Lisäyön tarjoushinta on 24 000 € alv 0%. Ab Vikströms Plåtslageri Oy on lähettänyt lisäyötarjouksen 30.9.2025 sähköpostitse, tarjous sisälsi urakka-asiakirjoissa määriteltyjen kattoturvatuotteiden korvaamista uusilla, teknisesti ja rakenteellisesti paremmin kattotiileen soveltuvilla tuotteilla. Lisäyön tarjoushinta on 10 700€ alv 0%.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että Ab Vikströms Plåtslageri Oy:ltä hankintaa lisäyöt hintaan 44954,00 € (alv 0%).

Tekninen lautakunta valtuuttaa rakennuttajainsinöörin päättämään mahdollisista välttämättömistä lisä-/muutostöistä kaupungintalon katon peruskorjaukseen myönnettyjen määrärahojen puitteissa.

Perustelut:

Hankinta on välttämätön, koska rakennustöiden edetessä on tullut esille välttämätön tarve poiketa ja päivittää tarjouspyyntömateriaaleissa esitettyjä teknisiä ratkaisuja. Näiden toimenpiteiden tavoitteena on varmistaa vesikattorakenteen toimivuus, pitkäaikainen kestävyys sekä täyttää kaikki rakennusmääräysten ja turvallisuusvaatimusten edellyttämät ehdot. Kyseessä on aikaisemman toimituksen tai laitteiston osittainen korvaaminen tai laajentaminen eikä toimittajaa ole urakan ollessa käynnissä mahdollista vaihtaa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 109 §:n mukaan suora hankintoihin sovelletaan, mitä 40 ja 41 §:ssä säädetään suora hankinnoista palveluhankinnoissa. Lain 41 §:n mukaan hankintayksikkö voi tehdä suora hankinnan, kun alkuperäisen



toimittajan kanssa tehtävä tavarahankinta on lisätilaus, jonka tarkoituksena on aikaisemman toimituksen tai laitteiston osittainen korvaaminen tai laajentaminen. Edellytyksenä on, että toimittajan vaihtaminen johtaisi teknisiltä ominaisuuksiltaan erilaisen tavaran hankkimiseen, mikä aiheuttaisi yhteensopimattomuutta tai suhteettoman suuria teknisiä vaikeuksia käytössä ja kunnossapidossa.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää yli 150.000 euron ylittävistä hankinnoista toimialalla 1.000 000 euroon asti.

### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Tekninen lautakunta valtuuttaa rakennuttajainsinöörin päättämään mahdollisista välttämättömistä lisä-/muutostöistä kaupungintalon katon peruskorjaukseen myönnettyjen määrärahojen puitteissa.



---

§ 175

**Määrittelemättömien investointirahojen käyttäminen 2025/ Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut**

LAPDno-2024-883

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Vuoden 2025 talousarvion investointiosan sitovuus koskee valtuustoon nähden rakennusinvestointien loppusummaa, liikenneväylien loppusummaa, muiden kiinteiden rakenteiden ja laitteiden loppusummaa, joista erikseen vesihuoltolaitoksen loppusummaa, sekä lautakuntakohtaisten kalustohankintojen loppusummaa. Lautakuntaan nähden sitovia investointeja ovat teknisen lautakunnan osalta rakennusinvestointien, liikenneväylien, muiden kiinteiden rakenteiden ja laitteiden, josta erikseen urheilu- ja ulkoilualueiden ja vesihuoltoinvestointien kustannuspaikkakohtainen jako sekä kalustohankintojen kustannuspaikkakohtainen jako.

**Investointiohjelman rakentamiseen liittyvien määrittelemättömien määrärahojen käyttäminen**

Investointiohjelmaan on varattu määrittelemättömiin investointeihin yhteensä 570.000 € seuraavasti:

90438 Alakoulu 110.000 €  
90440 Päiväkodit 60.000 €  
90631 Sisäilmakunnostukset 150.000 €  
90840 Äkilliset korjauskohteet 250.000 €

Rakentamisinvestointeihin varatut määrittelemättömät määrärahat käytetään seuraavasti:

90438 Alakoulut kustannuspaikalta (110.000 €) yhteensä 84.000 €:

- 90408 Haapakosken koulu 12.000 €
- 90411 Tiistenjoen koulu 3.000 €
- 90414 Liuhtarin koulu 3.000 €
- 90422 Ruhan koulu 50.000 €
- 90425 Poutun koulu 16.000 €

90440 Päiväkodit kustannuspaikalta (60.000 €) yhteensä 50.000 €:

- 90611 Kissankellon päiväkotit 10.000 €,
- 90622 Jokilaakson päiväkotit 40.000 €,

90631 Sisäilmakunnostukset kustannuspaikalta (150.000 €) yhteensä 114.000 €:



- 90405 Yläkoulu 17.000 €
- 90430 Uusi lukio 2.000 €
- 90803 Paloasema 20.000 €
- 90820 Poutuntie 8 20.000 €
- 90822 Puutarhatalo, Jokilaakso 55.000 €

90840 Äkilliset korjauskohteet kustannuspaikalta (250.000 €) yhteensä 213.500 €:

- 90432 Vanhan Paukun tilojen kehittäminen 45.000 €
- 90561 Pesäpallokatsomo 5.500 €
- 90564 Jäähalli 26.000 €
- 90617 Päivärannan päiväkotikoti 35.000 €
- 90821 Honkimetsän keskusvarasto 42.000 €
- 90612 Liuhtarin kiinteistö 60.000 €

### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy määrittelemättämien investointimäärärahojen käyttämisen yllä olevan esityksen mukaisesti.

### Päätös

Tekninen johtaja alusti asiaa. Alustuksen jälkeen hän muutti pohjaehdotustaan:

### **Investointiohjelman rakentamiseen liittyvien määrittelemättömien määrärahojen käyttäminen**

Investointiohjelmiaan on varattu määrittelemättömiin investointeihin yhteensä 570.000 € seuraavasti:

- 90438 Alakoulu 110.000 €
- 90440 Päiväkodit 60.000 €
- 90631 Sisäilmakunnostukset 150.000 €
- 90840 Äkilliset korjauskohteet 250.000 €

Rakentamisinvestointeihin varatut määrittelemättömät määrärahat käytetään seuraavasti:

90438 Alakoulut kustannuspaikalta (110.000 €) yhteensä 101.000 €:

- 90408 Haapakosken koulu 12.000 €
- 90411 Tiistenjoen koulu 10.000 €
- 90414 Liuhtarin koulu 3.000 €
- 90422 Ruhan koulu 50.000 €
- 90425 Poutun koulu 16.000 €
- 90415 Ritavuoren koulu 10.000 €

90440 Päiväkodit kustannuspaikalta (60.000 €) yhteensä 50.000 €:





- 
- 90611 Kissankellon päiväkoti 10.000 €,
  - 90622 Jokilaakson päiväkoti 40.000 €,

90631 Sisäilmakunnostukset kustannuspaikalta (150.000 €) yhteensä 137.000 €:

- 90405 Yläkoulu 30.000 €
- 90430 Uusi lukio 2.000 €
- 90803 Paloasema 30.000 €
- 90820 Poutuntie 8 20.000 €
- 90822 Puutarhatalo, Jokilaakso 55.000 €

90840 Äkilliset korjauskohteet kustannuspaikalta (250.000 €) yhteensä 248.500 €:

- 90432 Vanhan Paukun tilojen kehittäminen 45.000 €
- 90561 Pesäpallokatsomo 5.500 €
- 90564 Jäähalli 26.000 €
- 90617 Päivärannan päiväkoti 62.000 €
- 90821 Honkimetsän keskusvarasto 42.000 €
- 90612 Liuhtarin kiinteistö 60.000 €
- 90554 Urheilutalo 8.000 €

Tekniselle johtajalle annetaan oikeus tehdä teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia kirjauksiin.

Lautakunta hyväksyi muutetun pohjaehdotuksen yksimielisesti.



---

**§ 176**

**Poikkeamispäätös / Suunnittelutarve ranta-alueelle / 408-401-14-106 / Ahonkuja 20**

LAPDno-2025-1025

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hulkki, Kaavasuunnittelija, heidi.hulkki@lapua.fi  
Markku Turja, Kaupungingeodeetti, markku.turja@lapua.fi

Liitteet

1 Karttaote 408-401-14-106.pdf

Tilalle 408-401-14-106, joka sijaitsee Lapuan kaupungin Alanurmon kylässä Nurmonjoen ranta-alueella, on haettu poikkeamislupaa ranta-alueelle aiemmin toteutettujen rakennusten hyväksymiseksi.

Alueella ei ole asemakaavaa eikä yleiskaavaa. Alueella on vireillä keskustaajaman asuin- ja työpaikka-alueen osayleiskaava. Kohteet sijaitsevat ranta-alueella, joten olemassa olevien rakennusten säilyttäminen edellyttävät poikkeamisharkintaa. Kaikki rakennukset on rakennettu aiemmin, eikä hakemus sisällä uuden rakennuksen rakentamista. Poikkeaminen koskee tilalla sijaitsevien rakennusten (1-10) säilyttämisen nykyisellä paikallaan ja niiden käyttötarkoituksen vahvistamisen.

Tila on kooltaan 2100 m<sup>2</sup>. Tilalla sijaitsee useita pienikokoisia, pääosin vapaa-ajan käyttöön tarkoitettuja rakennuksia, saunoja, varastoja, vajoja, grillikota ja ulkokäymälä. Rakennuksista yksi (1) on vanha, huonokuntoinen piharakennus (kuva 10), jonka hakija on hakemuksessaan esittänyt myöhemmin purettavaksi. Rakennukset ovat merkitty korkeusasemaan +41.50.

Naapurien kuuleminen on toteutettu hakijan toimesta. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Poikkeamisen myöntämiselle ei ole estettä. Olemassa olevien rakennusten säilyttäminen ei vaikeuta kaavoitusta tai muuta alueiden käytön suunnittelua, vaikutukset ympäristöön ja maisemaan ovat vähäiset, naapurustolle ei aiheudu haittaa ja kyse ei ole uudisrakentamisesta vaan olemassa olevan tilanteen luvittamisesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan Lapuan kaupungin Alanurmon kylässä tilalla 14-106 sijaitseville rakennuksille.

Perustelut:

Alueidenkäyttölain 72 §:n mukaan vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennuskohdetta ilman asemakaavaa tai sellaista



oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakentamisluvan myöntämisen perusteena. Poikkeuksen myöntämisestä säädetään rakentamislain 57 §:ssä.

Rakentamislain (751/2023) 57 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta. Edellä säädetty ei kuitenkaan koske kelpoisuusvaatimuksia, tonttijakoa, maisematyöluvan tarvetta ja edellytyksiä eikä 46 §:n 1 momentin 2 kohdassa säädettyjä asemakaavan laatimista koskevia sijoittamisen edellytyksiä suunnittelutarvealueella. Poikkeamislupa ei kuitenkaan saa myöntää, jos se: 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista, 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista ja 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakentamislain 46 §:n mukaan sijoittamisen edellytyksenä alueidenkäyttölain 16 §:ssä tarkoitetulla suunnittelutarvealueella on 45 §:ssä säädetyn lisäksi, että rakentaminen: 1) ei olennaisesti vaikeuta kunnan kaavoituskatsauksen mukaista yleis- tai asemakaavan laatimista; 2) ei johda vaikutuksiltaan sellaiseen merkittävään rakentamiseen tai aiheuta sellaisia merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia, jotka edellyttävät asemakaavan laatimista; 3) on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palveluiden saavutettavuuden kannalta.

Hakemuksen mukainen poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueidenkäytön muulle järjestämiselle, eikä se vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Toimenpide ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

## Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

**§ 177**

**Poikkeamispäätös / Suunnittelutarve ranta-alueelle / 408-409-3-92 / Kauhajärventie 292**

LAPDno-2025-1061

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Turja, Kaupungingeodeetti, markku.turja@lapua.fi  
Heidi Hulkki, Kaavasuunnittelija, heidi.hulkki@lapua.fi

**Liitteet**

- 1 Rakennushankkeen julkisivupiirros - Kauhajärventie 292.pdf
- 2 Rakennushankkeen sijainti kartalla - Kauhajärventie 292.pdf
- 3 Kiinteistörekisterin karttaote 408-409-3-92 Kauhajärventie 292.pdf

Tilalle 408-409-3-92, joka sijaitsee Lapuan kaupungin Kauhajärven kylässä Kauhajärven ranta-alueella, on haettu poikkeamislupaa ranta-alueelle 24 m<sup>2</sup>:n huvimajan rakentamiseen.

Hakija on esittänyt rakentavansa huvimajan hirrestä. Rakennukseen ei tule sähköä, eikä vettä. Huvimaja on esitetty rakennettavaksi noin 30 metrin etäisyydelle rantaviivasta.

Alueella ei ole asemakaavaa eikä yleiskaavaa.

Maakuntakaavassa 2050 alue on osa laajaa, maakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä. Kyseinen maakuntakaavan merkintä koskee kuitenkin koko aluekokonaisuutta, eikä näin pienellä ja huomaamattomalla rakennuksella ole vaikutusta alueen kulttuuriympäristön arvoihin.

Naapurien kuuleminen on toteutettu hakijan toimesta. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Poikkeamisen myöntämiselle ei ole estettä. Huvimajan rakentaminen ei vaikeuta kaavoitusta tai muuta alueiden käytön suunnittelua, vaikutukset ympäristöön ovat vähäiset, eikä se aiheuta merkittävää haittaa maisemalle, luonnonarvoille tai lähialueen asutukselle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan Lapuan kaupungin Kauhajärven kylässä tilalle 3:92 rakennettavalle huvimajalle.

Perustelut:

Alueidenkäyttölain 72 §:n mukaan vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennuskohdetta ilman asemakaavaa tai sellaista



oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakentamisluvan myöntämisen perusteena. Poikkeuksen myöntämisestä säädetään rakentamislain 57 §:ssä.

Rakentamislain (751/2023) 57 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta. Edellä säädetty ei kuitenkaan koske kelpoisuusvaatimuksia, tonttijakoa, maisematyöluvan tarvetta ja edellytyksiä eikä 46 §:n 1 momentin 2 kohdassa säädettyjä asemakaavan laatimista koskevia sijoittamisen edellytyksiä suunnittelutarvealueella. Poikkeamislupa voi myöntää muista sijoittamisen edellytyksistä suunnittelutarvealueella. Poikkeamislupaa ei kuitenkaan saa myöntää, jos se: 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista, 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista ja 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Tilalle 408-409-3-92 on haettu poikkeamislupaa 24 m<sup>2</sup>:n huvimajan rakentamiseen noin 30 m etäisyydelle rantaviivasta. Rakennus on pieni, hirrestä tehtävä, eikä siihen tule sähköä tai vettä. Alueella ei ole yleiskaavaa eikä asemakaavaa. Maakuntakaavan kulttuuriympäristömerkintä koskee laajaa kokonaisuutta, eikä näin pienellä rakennuksella ole vaikutusta alueen kulttuuriarvoihin. Rakennus on kooltaan pieni, eikä sen rakentaminen aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Rakentaminen ei myöskään vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelua koskevien tavoitteiden saavuttamista, eikä se johda merkittävään rakentamiseen tai muihin haitallisiin vaikutuksiin.

### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



## § 178

### Alakoulujen ulkojäiden ja hiihtolatuksen hoito

LAPDno-2025-998

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto, Kunnallistekniikan päällikkö, ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Ulkoliikuntapaikat ylläpitää Lapuan kaupungin ulkojäitä. Tiistenjoen, Ruhan, Männikön, Kauhajärven ja Hellanmaan ulkojäiden hoito on ulkoliikuntapaikkojen vastuulla ja tällä hetkellä ulkojäitä on hoitanut urakoitsijat, kyläyhdistys ja vanhempainyhdistys. Korvauskäytäntö halutaan yhtenäistää ja tasapuolistaa, sillä nykyinen korvaus on vaihdellut 500 eurosta 4000 euroon. Kullekin toimijalle korvataan jään talvikunnossapidosta 1500 €/talvikausi. Lisäksi kohteissa, joissa kaukalo täytyy purkaa ja kasata vuosittain, korvataan 250 €:n kertakorvaus purkamisesta ja kasaamisesta eli yhteensä 500 €/ talvikausi. Mikäli paikallista toimijaa ei löydy, ulkojäitä hoidetaan talven aikana neljä viikkoa, kelit huomioiden, kaupungin omana työnä.

Lisäksi Lapuan kaupungin ulkoliikuntapaikat hoitaa Liuhtarin, Poutun, Alanurmon, Haapakosken ja Ritavuoren koulun ulkojäillä. Keskuskoulun oppilaat käyttävät pääsääntöisesti jäähallia.

Ulkoliikuntapaikat ylläpitävät Lapuan kaupungin hiihtolatuja, jotka pitävät sisällään koulujen ja varhaiskasvatuksen hiihtoladut. Poutun, Alanurmon, Haapakosken, Tiistenjoen, Kauhajärven, Hellanmaan, Ruhan ja Männikön koulujen ladut ovat jatkossa paikallisten toimijoiden hoidossa, ja näille toimijoille korvaamme ladun hoidosta 500€/talvikausi/kohde. Koulut sopivat hoitotarpeesta suoraan paikallisen toimijan kanssa. Mikäli paikallista toimijaa ei ole, latuja hoidetaan talven aikana neljä viikkoa, kelit huomioiden, kaupungin omana työnä.

Lisäksi Lapuan kaupungin ulkoliikuntapaikat hoitaa Liuhtarin ja Keskuskoulun hiihtoladut. Ritavuoren koulun oppilaat käyttävät Ritavuoren kuntosadan hiihtolatuja.

Asia on käsitelty alakoulujen rehtoritapaamisessa 3.12.2025.

### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää ulkojäiden ja hiihtolatuksen hoitokorvauksista esityksen mukaisesti. Ulkojäiden ja hiihtolatuksen hoidosta paikallisten toimijoiden kanssa laaditaan erillinen sopimus. Tekninen lautakunta valtuuttaa liikuntapaikkamestarin allekirjoittamaan sopimukset.

### Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

Ulkojäiden ja hiihtolatujen hoidosta paikallisten toimijoiden kanssa laaditaan erillinen sopimus. Tekninen lautakunta valtuuttaa liikuntapaikkamestarin allekirjoittamaan sopimukset.



---

**§ 179**

**Paikkatietojärjestelmän hankinta**

LAPDno-2025-912

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Lapuan kaupungin teknisessä toimessa on tarpeen ottaa käyttöön paikkatieto- ja kuntarekisteripalvelualusta, jota on tarkoitus hyödyntää kunnan palveluiden, paikkatietoaineistoiden sekä rekisterien viestimiseen kuntalaisille sekä kunnan työntekijöiden suljettuna viranomaispalveluna.

Paikkatieto- ja kuntarekisteripalvelualustaa tullaan hyödyntämään laaja-alaisesti kuntien monella toimi- ja palvelualalla muun muassa seuraavissa tarkoituksissa:

- Kuntarekisterien (osoite, lupa ja rakennus) ylläpidossa
- Alueidenkäytön aineistojen ylläpidossa sekä jakamisessa
- Väestötietojen käyttämisessä päätöksenteon tukena, sekä palveluverkkosuunnittelussa
- Maaomaisuuden vuokrasopimusten ja ominaisuustietojen hallinnassa
- Kunnossapidon, infrastruktuurin, kaavoituksen ja liikuntapalvelualueiden palautteiden ja paikkatiedon keräämisessä
- Kuntien tontinmyynnissä
- Ympäristövalvonnassa
- Palveluverkkosuunnittelussa väestöaineistoja hyödyntäen
- Rakennusvalvonnan luvituksessa, tarkastuskäyntien kirjaamisessa ja muissa lakivelvoitteisissa tehtävissä

Hankittavasta järjestelmästä tulee olla mahdollista tehokas ja suoraviivainen integraatio RYHTIjärjestelmään tulevaisuudessa. Lainsäädännön mukaan kuntien tulee toimittaa tonttijaot ja kaavat tietojärjestelmään viimeistään 1.1.2029. Kuntien tulee toimittaa rakennetun ympäristön tietojärjestelmään myös rakentamista koskevat tiedot viimeistään 1.1.2029 alkaen ja kunnilla on velvollisuus tehdä tietomallimuotoisia rakentamislupia jo vuoden 2026 alusta lähtien.

Kilpailutus on julkaistu Hilmassa 13.10.2025. Kyseessä on EU- kynnysarvon ylittävä hankinta. Tarjousten lähettämisen määräaika päättyi 18.11.2025 klo.12:00. Tarjouspyynnön mukaan tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin. Hinnan osuus arvioinnista on 75 % ja laadun osuus 25 %.

Määräaikaan mennessä saapui 2 tarjouspyynnön mukaista tarjousta. Tarjoukset vertailtiin ja kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antajan kanssa käytiin selonottoneuvottelu 3.12.2025. Selonottoneuvotteluissa käytiin läpi tarjouspyyntö ja tarjousasiakirjat varmistuen ettei osapuolilla ole poikkeavia näkemyksiä tarjouksen sisällöstä.





Selonottoneuvottelun perusteella todettiin, että kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt yritys voidaan valita paikkatietojärjestelmän toimittajaksi.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Sitowise Oy, jonka vertailuhinta on 210 708,00 € (alv 0%).

Vuoden 2025 talousarviossa mittaus- ja karttajärjestelmien hankintaan on varattu 58.500 €:n investointimääräraha. Lisäksi vuoden 2026 käyttötalouden talousarvioon on varattu paikkatietojärjestelmän vuosikustannukset.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää kansallisen hankintarajan ylittävistä hankinnoista toimialalla 1 000 000 euroon asti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että paikkatieto- ja kuntarekisteripalvelualustan toimittajaksi valitaan Sitowise Oy.

Päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja päättämään hankintaan mahdollisesti liittyvistä välttämättömistä lisä- ja muutostöistä.

### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen. Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja päättämään hankintaan mahdollisesti liittyvistä välttämättömistä lisä- ja muutostöistä.



---

**§ 180**

**Ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön viran täyttölupa 1.7.2026 alkaen sekä ruoka- ja puhtauspalveluasiantuntijan toimen perustaminen ja täyttölupa määräajaksi 1.3.2026-30.6.2026**

LAPDno-2025-1055

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

**Liitteet**

1 Toimen\_perustamislomake\_ruoka- ja puhtauspalveluasiantuntija.pdf

Teknisen toimialan ruoka- ja puhtauspalveluita johtaa ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö (aik. palvelupäällikkö). Ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön virka vapautuu kesällä 2026.

Ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö vastaa Lapuan kaupungin kiinteistöjen puhtauspalveluista ja ruokahuollosta. Ruokahuollossa tuotetaan noin 600.000 annosta vuodessa ja puhtauspalveluita tarjotaan noin 40 kiinteistössä, joiden yhteispinta-ala on noin 50.000 m<sup>2</sup>.

Toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi on tärkeää, että virkaan valittava henkilö työskentelee limittäin ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön kanssa. Virkaan valittavan toivotaan aloittavan ruoka- ja puhtauspalveluasiantuntijan toimesta 1.3.2026 siten, että nykyinen ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö perehdyttää valittavan henkilön tehtävään. Ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön virka alkaa 1.7.2026 alkaen.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 35 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää toimien perustamisesta.

Toimen perustamislomake on liitteenä.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan vapautuvien virkojen täyttäminen edellyttää täyttölupaa kaupunginhallitukselta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se

1. myöntää täyttöluvan ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön virkaan 1.7.2026 alkaen
2. perustaa ruoka- ja puhtauspalveluasiantuntijan toimen ajalle 1.3.2026 – 30.6.2026 ja myöntää toimeen täyttöluvan siten, että toimeen valitaan ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön virkaan valittava henkilö

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

Palvelupäällikkö Leena Luomanen ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi), ja poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.



## § 181

### Teknisen lautakunnan kokoukset 2026 / Kevätkausi

LAPDno-2025-902

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, kirsi.vesala@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallitosäännön mukaan:

120 § 4 mom: Kokouskutsu: Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla.

123 § Jatkokokous: Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

124 § Varajäsenen kutsuminen: Toimitelimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. KUn jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitelimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

127 § : Kokouksen julkisuus: Kokouksen julkaisuudesta säädetään Kuntalain 101 §:ssä. Kuntalain 101 § 3 mom: Muun toimitelimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimitelin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi.

### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Teknisen lautakunnan kokoukset 2026 kevätkaudella pidetään teknisen lautakunnan kokoushuoneessa pääsääntöisesti tiistaisin alkaen klo 16.00 seuraavasti:

|                  |             |                  |
|------------------|-------------|------------------|
| tiistai          | 27.1.       | klo 16.00        |
| <b>maanantai</b> | <b>9.2.</b> | <b>klo 14.00</b> |
| tiistai          | 10.3.       | klo 16.00        |
| tiistai          | 21.4.       | klo 16.00        |
| tiistai          | 26.5.       | klo 16.00        |
| tiistai          | 16.6.       | klo 16.00        |

Kokousaikoja voidaan tarvittaessa muuttaa tai täydentää esimerkiksi kiireellisten asioiden käsittelyn vuoksi.



---

Linkki esityslistalle / sähköiseen kokoustilaan lähetään sähköpostiin kolme päivää ennen kokousta. Tarvittaessa kokoukseen kutsutaan edustaja vammais- tai vanhusneuvostosta.

Varajäsenille lähetetään asialista sähköpostilla.

Esityslista julkaistaan myös kaupungin verkkosivuilla ennen kokousta.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

## § 182

## Laskujen hyväksymisoikeudet 2026 / Tekninen toimiala

LAPDno-2025-901

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, [kirsi.vesala@lapua.fi](mailto:kirsi.vesala@lapua.fi)

"Sisäinen valvonta ja riskienhallinta osana toimintaprosesseja" -ohjeen kohdan "Kirjanpito ja maksuliikenne, b) ostolaskujen käsittely ja maksuliikenne" kaupunginhallituksen ja lautakuntien tulee vähintään kerran vuodessa määrätä ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet. Tällöin tulee myös selvästi määritellä, minkä kustannuspaikan / tulosityksikön laskuja henkilö voi hyväksyä.

Tositteen hyväksyjän on tarkistettava, että tosite on muodollisesti oikein ja asiallisesti oikea, tavara, työsuoritus tai muu palvelus on merkitty vastaanotetuksi, tositteessa on oikea tiliöinti, oikea toimittajatieto ja oikea arvonlisäverokoodi. Tositteiden hyväksyjä vastaa myös siitä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä.

Ostolaskujen käsittelijöiden tulee toimia niin, ettei kaupungille aiheudu viivästyskorkoja laskujen käsittelyn takia. Laskut tulee käsitellä viivytyksettä ja asiataarkastajien ja hyväksyjien tulee huolehtia poissaolo- ja sijaismerkinnöistä laskujen kierrätysjärjestelmään.

Hyväksymisoikeutta ei ole omia kuluja koskeviin laskuihin (esim. koulutuskulut, puhelinlaskut), vaan nämä laskut hyväksyy esimies. Hyväksymisoikeus koskee myös ao. viranhaltijan sijaista.

Teknisellä johtajalla on oikeus hyväksyä kaikkien teknisen toimialan tulosalueiden laskuja lukuunottamatta omia kululaskuja (kuten puhelinlaskut), jotka hyväksyy kaupunginjohtaja. Teknisen johtajan laskujen hyväksymisoikeus koskee myös teknisen johtajan sijaista.

## Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta vahvistaa teknisen toimialan toimivaltaan ja toimintoihin liittyvien laskujen hyväksyjät vuodelle 2026 seuraavasti:

Hyväksymisoikeus koskee myös tehtävien sijaisuuksia hoitavia viran- ja toimenhaltijoita.

Teknisellä johtajalla on oikeus hyväksyä kaikkien teknisen toimialan tulosalueiden yksikön laskuja pois lukien omat kululaskut.

|                                            |                                                     |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Hallinto- ja yleispalvelut                 | Teknisen toimialan hallintosihteeri                 |
| Maankäyttö-, kaavoitus- ja mittauspalvelut | Kaupungeingeodeetti, <i>varalla mittausteknikko</i> |
|                                            |                                                     |



|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kunnallistekniset palvelut<br>(liikennealueet, ulkoliikuntapaikat ja viheraluepalvelut) | Kunnallistekniikan päällikkö, <i>varalla:</i><br><i>viheraluepalvelut; viheraluemestari</i><br><i>ulkoliikuntapaikat; liikuntapaikkamestari</i><br><i>liikenneväylät ja kaatopaikat; katumestari ja</i><br><i>kadunrakennuksen rakennusmestari</i> |
| Vesihuoltolaitos                                                                        | Vesihuoltoinsinööri, <i>varalla kunnallistekniikan</i><br><i>päällikkö</i>                                                                                                                                                                         |
| Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut                                                       | Rakennuttajainsinööri, <i>varalla</i><br><i>tilapalveluinsinööri ja kiinteistömanageri</i>                                                                                                                                                         |
| Ruoka- ja puhtauspalvelut                                                               | Ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö, <i>varalla</i><br><i>ruoka- ja puhtauspalveluesimies ja</i><br><i>puhtauspalveluesimies</i>                                                                                                                     |

### Investointiosa

|                                                                    |                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rakennusinvestoinnit                                               | Rakennuttajainsinööri, <i>varalla tilapalveluinsinööri ja</i><br><i>kiinteistömanageri</i>                   |
| Liikenneväylät (kadut ja tiet) /<br>Kiinteät rakenteet ja laitteet | Kunnallistekniikan päällikkö, <i>varalla</i><br><i>kadunrakennuksen rakennusmestari ja katumestari</i>       |
| Viheralueet / Muut kiinteät<br>rakenteet ja laitteet               | Kunnallistekniikan päällikkö, <i>varalla viheraluemestari</i>                                                |
| Ulkoliikuntapaikat / Muut<br>kiinteät rakenteet ja laitteet        | Kunnallistekniikan päällikkö, <i>varalla</i><br><i>liikuntapaikkamestari</i>                                 |
| Vesihuoltolaitos                                                   | Vesihuoltoinsinööri, <i>varalla kunnallistekniikan</i><br><i>päällikkö</i>                                   |
| Koneet ja kalusto                                                  | Kukin vastuualueen esimies omien hankintojensa<br>osalta, varahyväksyjät yllä olevan erittelyn<br>mukaisesti |

Puhelinlaskut, matkalaskut ym. henkilökohtaiset laskut hyväksyy kunkin vastuualueen päällikkö oman henkilöstönsä osalta, tekninen johtaja vastuualueen esihenkilöiden osalta ja kaupunginjohtaja teknisen johtajan osalta.

Työnjohtovarallaololaskut hyväksyy tekninen johtaja tai hänen sijaisensa.

### Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

§ 183

**Sivutoimi-ilmoitukset ja -luvat 2025 / Tekninen lautakunta**

LAPDno-2024-814

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Hallintosäännön 44 §:n mukaan sivutoimiluvan myöntämisestä päättää ja sivutoimi-ilmoituksen käsittelee kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien osalta sekä niiden viranhaltijoiden osalta, jotka eivät kuulu minkään lautakunnan alle, kaupunginhallitus. Muiden viranhaltijoiden ja työntekijöiden sivutoimiluvat ja sivutoimi-ilmoitukset käsittelee asianomainen lautakunta.

Henkilöstöjaoston 3.9.2025 hyväksymän ohjeen mukaan sivutoimilupa on haettava, kun kyseessä on

- virka-ajan käyttö
- luottamuksen vaarantuminen
- kilpaileva toiminta

saman ohjeen mukaan sivutoimi-**ilmoitus** on tehtävä kaikista sivutoimista, joissa ei käytetä virka-aikaa.

Sivutoimilupa voidaan myöntää enintään neljän vuoden ajaksi ja sivutoimi-ilmoitus on voimassa enintään neljä vuotta.

Teknisen lautakunnan alaisista viranhaltijoista ja työntekijöistä on sivutoimilupaanomuksen jättänyt:

1. Kivikangas Jarmo

Teknisen lautakunnan alaisista viranhaltijoista ja työntekijöistä ovat sivutoimi-ilmoituksen jättäneet:

1. Hahtokari Tuija
2. Saari Juho
3. Suvanto Tomi
4. Turja Markku
5. Vesala Kirsi
6. Viimaluoto Ulpu
7. Ylikojola Satu-Maarit

Hakemukset sivutoimiluvusta sekä sivutoimi-ilmoitukset oheismateriaalina.





---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää sivutoimiluvan seuraaville:

- Kivikangas Jarmo

sekä merkitsee sivutoimi-ilmoitukset tiedokseen seuraavilta:

- Hahtokari Tuija
- Saari Juho
- Suvanto Tomi
- Turja Markku
- Vesala Kirsi
- Viimaluoto Ulpu
- Ylikojola Satu-Maarit

Sivutoimiluvat ja -ilmoitukset ovat voimassa neljä (4) vuotta.

### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Rakennuttajainsinööri Jarmo Kivikangas, kunnallistekniikan päällikkö Ulpu Viimaluoto ja hallintosihteeri Kirsi Vesala ilmoittivat olevansa esteellisiä (intressijäävi) asian käsittelyyn. He poistuivat kokoushuoneesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän aikana toimi lautakunnan puheenjohtaja Ville Yli-Rantala.



---

**§ 184**

**Vuosilomien keskittäminen ajalla 22.12.2025-6.1.2026 / Tekninen toimiala**

LAPDno-2025-942

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, kirsi.vesala@lapua.fi

Teknisen toimialan henkilöstön vuosilomia on perusteltua keskittää virallisten pyhäpäivien ympärille, koska asiakkaita tällöin käy hyvin vähän. Erityisesti joulun aikaan asiakkaita on tavallista vähemmän. Tänä vuonna joulu ajoittuu siten, että on asiakaspalvelu on tarkoituksenmukaista pitää suljettuina ajalla 22.12.2025 - 6.1.2026.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että teknisen toimialan asiakaspalvelu pidetään suljettuina ajalla 22.12.2025 - 6.1.2026.

Suljettuna aikana turvataan kuitenkin välttämättömien palveluiden saatavuus.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

**§ 185**

**Talousarvion 2025 toteutuminen 1.1.-30.11.2025, tekninen lautakunta (kuukausiraportit)**

LAPDno-2024-853

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, kirsi.vesala@lapua.fi

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 16.12.2024 § 373 velvoittanut lautakuntia ja sen alaisia viranhaltijoita seuraamaan talousarvionsa toteutumista kuukausittain täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Raportissa on selvitettävä, mihin konkreettisiin toimenpiteisiin on ryhdytty, jos määrärahat uhkaavat ylittyä. Tekninen lautakunta on informoinut kaupunginhallitusta käyttötalouden ylitysuhasta talousarvion toteutuman 1.1.-30.4. käsittelyn jälkeen.

Teknisen toimialan toteutumaraportit sekä käyttötalouden että investointien osalta oheismateriaalina (kirjanpidon tilannepäivä 9.12.).

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee toteutuman ajalta 1.1.-30.11.2025 tiedokseen (tilannepäivä 9.12.2025).

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

**§ 186**

**Viranhaltijapäätökset / Tekninen toimiala**

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, kirsi.vesala@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavat teknisen toimialan viranhaltijoitten tekemät viranhaltijapäätökset:

**Tekninen johtaja**

- Saatavan poistaminen tileistä 2025 / Tekninen toimiala / 21.11.2025 § 40
- Senaatin Skenarios-järjestelmäkokonaisuuden hankinta / 21.11.2025 § 41

**Kunnallistekniikan päällikkö**

- Lankilan sillan konepajasuunnittelun lisätöiden hankinta / 1.12.2025 § 27
- Kastelukärryn hankinta / 4.12.2025 § 28

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää mahdollisesta otto-oikeuden käyttämisestä edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

**Päätös**

Lautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan, ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.



---

**§ 187**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, kirsi.vesala@lapua.fi

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

Lapuan kaupunginhallituksen 18.11.2025 päätökset:

1. § 396: Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-31.10.2025
2. § 397: Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma 2027-2028
3. § 408: Henkilöstölle järjestettävä yhteinen työhyvinvointitoiminta vuonna 2026

Lapuan kaupunginhallituksen 1.12.2025 päätökset:

1. § 427: Tilojen 408-401-9-172 osto / Muilu Eero oikeudenomistajat
2. § 428: Tilan 408-404-12-271 osto / Tiina Turja
3. § 430: Lapuan kaupungin liittyminen kannanottoon E 12-tiestä pohjoismaisena huoltovarmuuskäytävänä ja kannanottoon valtateiden 3, 18 ja 16 osalta
4. § 435: Täyttölupa, tilahuoltajan toimi 1.12.2025 alkaen

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

**§ 188**

**Muut asiat**

1. Uimahallin seurantatoimikunta (rakennuttajainsinööri)
2. Tilakatsastusraportit
3. Teknisen toimialan rakennus- ja kiinteistöpalveluiden organisaatio, henkilöstön koulutus ja erityisosaaminen (tekninen johtaja)
4. Teknisen lautakunnan iltakoulu 27.1.2026



---

## Hallintovalitus

§176, §177

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä (iklo 16.15).

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianomaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle, yhteystiedot:

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42760

Puhelinnumero: 029 56 42611



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#) (310 €).

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapuan kaupungin kirjaamosta tai toimielimen sihteeriltä.

Postiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Käyntiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua





---

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@lapua.fi](mailto:kirjaamo@lapua.fi)

Puhelinnumero: 06 438 4111



---

### **Muutoksenhakukielto**

§164, §165, §166, §167, §168, §171, §175, §180, §181, §182, §183, §184, §185, §186, §187

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §) taikka hankintaoikaisua (Hankintalaki 135 §), ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella.



---

## Oikaisuvaatimus

§169, §178

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapuan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Lapuan kaupunki, tekninen lautakunta (käyntiosoite Poutuntie 8, 62100 Lapua)

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



- 
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
  - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta tai toimielimen sihteeriltä.



## Oikaisuvaatimus

§170, §172, §173, §179

## Oikaisuvaatimusohje

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I Hankinto-oikaisuohje

#### Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### B Tiedoksianto kirjeitse



Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

### **Tai**

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikön yhteystiedot:**

Lapuan kaupunki / Tekninen lautakunta

Poutuntie 8, 62100 LAPUA

puh. 06 438 4111, sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

---

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

#### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.



Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

#### **A Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **B Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

#### **Tai**

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

#### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.



---

## **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, valittajan vaatimukset ja niiden perusteet sekä mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomio- istuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

## **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

## **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.





---

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannus- aatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Markkinaoikeuden osoite:**

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

puh. 029 56 43300, fax 029 564 3314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Sähköinen asiointipalvelu: Markkinaoikeudessa voi asioida myös käyttämällä hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköistä asiointipalvelua osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>